

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"CAMINITI-TRIMARCHI"

VIA LUNGOMARE PAOLO BORSELLINO

98028 S. TERESA DI RIVA (ME)

We prepare for

Cambridge

English Qualifications



ICDL Approved
Test Centre

Cod. mecc.: MEIS03200Q - C.F.: 97110570831 - Cod. fatt.: UFB8IR - Internet: <http://www.iiscaminititrimarchi.edu.it>

Segreteria: Tel. 0942793130-Fax 0942794259 - email: MEIS03200Q@istruzione.it - P.E.C.: MEIS03200Q@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con Scienze Applicate di Santa Teresa di Riva ☎0942793130 - Liceo Classico di Santa Teresa di Riva ☎0942793130

Liceo Scientifico e Liceo Linguistico di Giardini Naxos ☎/fax 0942550670 - Liceo Scientifico di Francavilla di Sicilia ☎/fax 0942982739

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali Letojanni ☎/fax 0942651289

I.I.S. "CAMINITI-TRIMARCHI" S. TERESA DI RIVA
Prot. 0005806 del 03/05/2023
VII (Uscita)

A tutto il personale ATA
All'albo online
Al sito web -Sez. Progetti PNRR
Alla DSGA
Atti del progetto

OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO: "Libera.mente"- Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-15465

CUP: C94D22003200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività, nota prot. n. 51042 del 18 marzo 2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al PNRR - Investimento M4C1-1.4 – Azioni di Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Cod. Prog. M4C111.4-2022-981-P-1546, prot. 4218 del 27/03/2023;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 27 gennaio 2023, di approvazione del Programma annuale e.f. 2023;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto prot. n° 2 del 2 maggio 2023, in merito ai criteri da adottare per l'individuazione del personale ATA da impegnare nel progetto;
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*
- VISTA** la necessità di individuare delle figure interne di collaboratori scolastici, assistenti amministrativi e tecnici da impegnare nel progetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse;
- b) almeno n° 1 assistente amministrativo area contabile da impiegare nel supporto amministrativo/contabile necessario alla gestione del progetto e nella gestione dell' inventario;
- c) almeno n° 6 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione degli edifici scolastici per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.);
- d) almeno n° 4 tecnici di laboratorio/aula, per i percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, da impiegare nell'organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento ai docenti, qualora la natura e la tipologia di percorso organizzato preveda tale figura.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) n° 150 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n°825 ore circa complessive per i collaboratori scolastici
- c) n° 240 ore circa complessive per i tecnici di laboratorio

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposito sistema di time sheet ed erogata al di fuori del proprio orario di servizio.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi.

Art. 4 Compiti

La\le figura\le prescelta dovr\ea:

Assistenti amministrativi:

figura a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attivit\ea didattiche.

Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

figura b) Supportare dal punto di vista amministrativo/contabile DS e DSGA nella gestione del progetto.

Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilit\ea all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il personale docente
- b) Supportare i docenti nell'accoglienza dei destinatari dei corsi
- c) Provvedere alla logistica e alla pulizia degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilit\ea

Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e\o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il docente nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico
- d) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola

Art. 5 presentazione disponibilit\ea

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro giorno **9 MAGGIO 2023**, a mano o a mezzo PEC presso la segreteria dell'istituto.

Art. 6 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) mancanza della firma sulla domanda e sugli allegati;
- 3) mancanza di uno degli allegati al presente bando, debitamente compilato e sottoscritto.

Art. 7 Affidamento incarico

Nel caso in cui le domande pervenute fossero superiori a quelle minime previste dal presente avviso, le stesse verranno tutte accettate e le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilit\ea, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunit\ea.

L'affidamento degli incarichi verr\ea effettuato dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, non essendo prevista alcuna selezione.

Art. 8 Durata

L'incarico avr\ea durata sino al 31/12/2024, termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico, fatta salva l'eventuale proroga del progetto da parte delle autorit\ea competenti e salvo casi di trasferimenti

del personale ad altre istituzioni scolastiche, per cui si procederà con nuovo avviso interno.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Manuela Raneri

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola, sezione progetti PNRR.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Manuela Raneri

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Istituto
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Si allega alla presente

- Consenso al trattamento dei dati

N.B.: **La domanda priva degli allegati o della firma non verrà presa in considerazione**

Data _____ firma _____

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000

DICHIARA
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla norma vigente.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Caminiti Trimarchi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____